



Schreibprojekte zeitlich planen und optimal gestalten – vom Jahresbericht bis zum Fachartikel

Umfangreiche Schreibprojekte wirken am Anfang oft wie ein unüberwindbarer Berg voll Arbeit: Material muss recherchiert und ausgewertet werden, ein roter Faden entwickelt, die Rohfassung geschrieben und überarbeitet werden. Ohne einen (Zeit-)Plan kann solch ein Projekt schnell zu Überforderung und Frust führen. In diesem Workshop lernen Sie, wie Sie den Schreibprozess systematisch in einzelne, übersichtliche Phasen einteilen und diese zeitlich optimal planen. Sie erfahren, was es in den einzelnen Schreibphasen zu beachten gibt, und probieren die wichtigsten Schreibtechniken dazu aus. So bleiben auch umfangreiche Schreibprojekte stets übersichtlich – und Sie schreiben Ihren Text fokussiert und zeitlich effizient.

Inhalte

- Der Schreibprozess und seine einzelnen Phasen
- Der eigene Schreibtyp und wie er den Schreibprozess prägt
- Effektive Schreibstrategien – je nach Schreibphase und Schreibtyp
- Geschützte und förderliche Schreibbedingungen schaffen
- Tools und Tipps, um Schreibprojekte zeitlich optimal planen
- Abwechslungsreicher Input, Schreibstrategien-Werkstatt, Best-Practice-Austausch, Tipps und Tricks aus der Schreibforschung, die Sie direkt im Joballtag umsetzen können

Ihr Gewinn

- Sie können Schreibprojekte zeitlich besser planen und effizienter gestalten – und sparen damit Arbeit, Zeit und Kosten
- Durch Ihr Wissen zum Schreibprozess und Schreibtyp wählen Sie gezielt die für Sie passenden Schreibstrategien aus – und schreiben mit mehr Leichtigkeit und Spaß
- Wir arbeiten mit Ihren Themen, Texten und Beispielen: So können Sie Ihr neues Wissen direkt im Joballtag umsetzen

Für wen?

- Mitarbeitende und Teams aus Unternehmen, Verbänden, Institutionen, die Probleme haben, Schreibprojekte zeitlich zu planen und Textabgabe-Deadlines einzuhalten
- Mitarbeitende und Teams aus Unternehmen, Verbänden, Institutionen, die (umfangreiche) Schreibprojekte optimal in ihren Joballtag integrieren möchten

Workshopleiterin

Janina Lücke M. A., zert. Schreibberaterin (PH Freiburg) mit Schwerpunkt Schreiben im Beruf und Sachbuch, zert. Freie Lektorin (ADM), www.lektorat-luecke.de